

*La Communauté d'Agglomération de Plaine Vallée recrute pour une mise à disposition  
à la ville d'Andilly*

## **Un Agent de Surveillance de la Voie Publique (ASVP)**

**Intitulé du poste :** Agent de Surveillance de la Voie Publique (ASVP)

**Statut :** Agent contractuel (catégorie C)

**Service :** Police municipale

**Rattachement hiérarchique :** Responsable de la police municipale / Maire

### **Missions :**

#### **Surveillance, prévention et proximité avec les habitants, les commerçants et les usagers :**

- Participer à la prévention et à la sécurité aux abords des écoles (point école).
- Assurer la sécurité des manifestations et des événements sur la voie publique.
- Assurer une présence de proximité (rondes pédestres ou véhiculées) pour veiller à la sécurité des biens et des personnes.
- Signaler toute anomalie ou situation à risque.
- Informer et orienter les usagers de la voie publique.
- Opération tranquillité vacances.
- Suivi des personnes vulnérables (plan canicule).
- Permis piéton/sécurité routière auprès des enfants.
- Les dépôts sauvages dans certaines limites.
- Verbaliser les déjections canines

#### **Contrôle stationnement et réglementation locale :**

- Veiller au respect de la réglementation du stationnement et constater les infractions au stationnement (stationnement gênant, zone bleue) - Rédaction de procès-verbaux électroniques)
- Veiller au respect de l'application des arrêtés du Maire (occupations du domaine public, parcs, cimetière, démarchage ...) et au respect des règles d'affichage (droit des sols ...).
- Assister les Policiers Municipaux dans la limite des prérogatives des ASVP ;

#### **Cadre de vie et gestion urbaine de proximité :**

- Ouverture et fermeture du cimetière et des parcs communaux.

#### **Compétences techniques et professionnelles**

- Connaissance du code de la route et de la réglementation sur le stationnement.
- Capacité à rendre compte (oral, écrit) à son supérieur hiérarchique.
- Rédiger des constats d'infraction
- Utiliser des outils numériques (PVe)
- Faire face à un conflit ou un comportement agressif
- Permis B

### **Profil recherché**

- Niveau BEP à Bac
- Expérience si possible en sécurité
- Sens du service public
- Bonnes compétences de communication pour interagir avec les citoyens et les autorités compétentes
- Capacité d'adaptation et de réactivité face aux besoins des administré.es et aux situations
- Maîtrise de soi et devoir de réserve
- Capacité à travailler de manière autonome
- Condition physique : aptitude à la marche prolongée et au travail en extérieur par tout temps

### **Conditions d'exercice**

- Port d'une tenue réglementaire et moyen de déplacement (vélo, scooter ou trottinette électrique).
- Horaires variables (week-end, jours fériés possibles)

### **Temps de travail**

- Temps complet – Horaires en fonction des besoins : journée ; tôt le matin ; en soirée ; week-end ; Lors d'événements ou manifestations
- 22 jours de congés annuels, 1 ou 2 jours de fractionnement (en fonction de nombres de jours poser dans l'année), 5 jours de RTT ;

### **Avantages sociaux :**

- Tickets restaurant ;
- CNAS ;
- Participation mutuelle/prévoyance ;
- Prime IFSE/RIFSEEP ;
- Heures supplémentaires ;
- Formations ;
- Vêtements professionnels ;
- Participation transport (pass navigo).

**Contact et renseignements :** Chef de police municipale au 01-39-59-29-20 ou par mail [police.municipale@mairie-andilly.fr](mailto:police.municipale@mairie-andilly.fr)

*Merci d'adresser votre candidature (Lettre+ CV) à*  
Monsieur le Président de la communauté d'agglomération Plaine  
Vallée  
1 rue de l'Egalité 95233 SOISY SOUS MONTMORENCY  
Ou par mail : [cduarte@agglo-plainevallee.fr](mailto:cduarte@agglo-plainevallee.fr)